

# FORMATION & PERFECTIONNEMENT JURIDIQUE

## POLITIQUE D'ANNULATION ET DE REMBOURSEMENT

### Demande d'annulation d'une inscription

Toute demande d'annulation d'une inscription peut être formulée verbalement mais doit être communiquée par courriel à [info@jurissec.com](mailto:info@jurissec.com).

En cas d'annulation, les frais suivants seront retenus ou exigés :

▶	annulation plus de 10 jours ouvrables avant la session	0 % des frais d'inscription
▶	annulation de 6 à 10 jours ouvrables avant la session	25 % des frais d'inscription
▶	annulation de 3 à 5 jours ouvrables avant la session	50 % des frais d'inscription
▶	annulation moins de 3 jours ouvrables avant la session (incluant le cas où le(la) participant(e) ne se présente pas à l'activité)	100 % des frais d'inscription



### Demande de substitution de participant(e)

Un(e) participant(e) peut demander à être remplacé(e) sans frais jusqu'à la tenue de l'activité de formation à condition que le remplaçant(e) provienne du même employeur.

### Annulation ou report de l'activité par l'Institut de perfectionnement Jurissec

L'Institut de perfectionnement Jurissec se réserve le droit d'annuler une activité de formation ou de la reporter si le nombre de participants n'atteint pas le minimum requis. Dans l'un ou l'autre des cas, les participants seront avisés cinq jours ouvrables avant l'activité. Si l'activité est annulée, le paiement déjà effectué sera totalement remboursé et, si elle est reportée, le paiement sera toujours applicable pour la nouvelle activité ou totalement remboursable si le(la) participant(e) ne peut se présenter à la nouvelle activité.

Pour toute demande d'information, veuillez communiquer avec Mme Johanne Dumas au 514-845-1212 poste 24 pour par courriel au [jdumas@jurissec.com](mailto:jdumas@jurissec.com)

### Institut de perfectionnement Jurissec

Siège social : 2001 University, Suite 810, Montréal, Qc H3A 2A6

Centre de formation : 1100 René-Lévesque ouest, Suite 1205, Montréal, Qc H3B 4N4

[www.jurissec.com](http://www.jurissec.com)